

17.04.01 – Relatórios do Arquivo Histórico Municipal		
Data	Descrição	Localização / Observações
2002 – março de 2003	<p>Relatório de atividades do Arquivo Histórico Municipal João Spadari Adami</p> <p>Quadro funcional; Estudos internos; Atendimento à pesquisa; Difusão cultural: Publicações, Projetos realizados: <i>Studio Geremia</i>; Projetos em andamento: <i>Sistema Municipal de Arquivos, Memorial da Câmara, Imagens do Tempo</i>; Atividades em parceria: <i>Projeto Recortes da Cidade</i>, Publicação, <i>Festa da Uva 2002</i>, Repasse de reproduções fotográficas, <i>Levantamento patrimônio religioso do interior</i>, Cursos; Secretaria; Setores: Arquivo Permanente da Administração Pública, Arquivos Particulares, Banco de Memória, Fototeca, Biblioteca de Apoio, Hemeroteca, Conservação, restauração e encadernação.</p> <p>Contém anexos, entre eles: Vocabulário Controlado; Códigos do AHMJSA; Contrato de aquisição do Acervo Geremia – Convite para solenidade, reportagem sobre aquisição, imagens do trabalho de triagem e arranjo; <i>Projeto Imagens do Tempo – Apoio ao Desenvolvimento de Arquivos Íbero Americanos – ADAI</i>.</p>	Caixa 01 / Duas vias
2003 – fevereiro de 2004	<p>Relatório de atividades do Arquivo Histórico Municipal João Spadari Adami</p> <p>Quadro funcional; Recursos financeiros; Atendimento à pesquisa; Difusão cultural: Publicações, Projetos em andamento: <i>Imagens do Tempo – Apoio ao Desenvolvimento de Arquivos Íbero Americanos – ADAI</i>, Sistema Municipal de Arquivos, <i>Memorial da Câmara</i>; Atividades em parceria: <i>Projeto Recortes da Cidade</i>, Exposição Marcas da Memória, Levantamento do Patrimônio de Caxias do Sul; Secretaria; Setores: Arquivo Permanente da Administração Pública, Arquivos Particulares, Banco de Memória, Fototeca, Biblioteca de Apoio, Hemeroteca, Conservação, restauração e encadernação.</p> <p>Contém anexos.</p>	Caixa 01 / Duas vias
2004 – março de 2004	<p>Relatório de atividades do Arquivo Histórico Municipal João Spadari Adami</p> <p>Quadro funcional; Recursos financeiros; Atendimento à pesquisa; Difusão cultural: Publicações; Projetos concluídos: <i>Imagens do Tempo – Apoio ao Desenvolvimento de Arquivos Íbero Americanos – ADAI</i>, Educação Patrimonial; Projetos em andamento: Sistema Municipal de Arquivo, <i>Memorial da Câmara, Projeto Recortes da Cidade</i>, Levantamento do patrimônio de Caxias do Sul; Secretaria; Setores: Arquivo Permanente da Administração Pública, Arquivos Particulares, Banco de Memória, Fototeca, Biblioteca de Apoio, Hemeroteca, Conservação, restauração e encadernação.</p> <p>Contém anexos, entre eles: Termo de cedência de arquivo deslizante da Câmara de Vereadores de Caxias do Sul ao Arquivo Histórico Municipal; <i>Relatório do projeto Imagens do Tempo – Recuperação do acervo fotográfico do Arquivo Histórico Municipal João Spadari Adami</i> – maio de 2003 a junho de 2004.</p>	Caixa 02 / Duas vias
2005 – dezembro de 2005	<p>Relatório de atividades do Arquivo Histórico Municipal João Spadari Adami</p> <p>Quadro funcional; Recursos; Atendimento à pesquisa; Difusão cultural: Publicações; Exposições; Projetos: Sistema Municipal de Arquivos, Memorial da Câmara, Recortes da Cidade, Inventário do Patrimônio de Caxias do Sul, Informatização do AHMJSA; Assessoria a outras instituições; Setores: Secretaria – Patrimônio Cultural, Arquivo Permanente da Administração Pública, Arquivos Particulares, Banco de Memória, Fototeca – Acervo Geremia, Biblioteca de Apoio, Hemeroteca, Conservação, restauração e encadernação.</p> <p>Contém anexos, entre eles: Diagnóstico sobre o <i>Inventário do Patrimônio de Caxias do Sul</i>, Projeto <i>Informatização do AHMJSA</i>, Projeto <i>Acervo Documental Lanificio Sehbe S.A.</i>; <i>Kalil Sehbe Indústria e Vestuário</i>; <i>Sehbe Hotéis S.A.</i> e outras empresas do grupo, Projeto de <i>Recuperação do Acervo Documental do SAMAE</i>, Acervo Geremia: diagnóstico e proposta de ações.</p>	Caixa 02

2006 – março de 2007	<p>Relatório de atividades do Arquivo Histórico Municipal João Spadari Adami</p> <p>Quadro funcional; Recursos; Atendimento à pesquisa; Difusão cultural: Comemorações do 30º Ano do AHMJSA, Projetos: <i>Informatização do AHMJSA – Caixa Econômica Federal</i>; Preservação do acervo do AHMJSA – BNDS; <i>Uma história em imagens – a fotografia na Região de Colonização Italiana no RS</i>; Sistema Municipal de Arquivos; <i>Memorial da Câmara</i>; <i>40 Anos da Rádio São Francisco</i>, Exposições em parcerias; Assessoria a outras instituições; Setores: Secretaria – Patrimônio Cultural, Arquivo Permanente da Administração Pública, Arquivos Particulares, Banco de Memória, Fototeca – Acervo Geremia, Biblioteca de Apoio, Hemeroteca, Conservação, restauração e encadernação.</p> <p>Contém anexos, entre eles: programa, selo, convite, ata da solenidade, exposição, reportagens, documentos referentes a comemoração dos 30 anos do AHMJSA; Diagnóstico do acervo arquivístico e museológico da Paróquia Nossa Senhora de Lourdes; Projeto <i>Recuperação do acervo documental e museológico da Festa da Uva</i>.</p>	Caixa 02
2007 – março de 2008	<p>Relatório de atividades do Arquivo Histórico Municipal João Spadari Adami</p> <p>Quadro funcional; Recursos; Atendimento à pesquisa; Difusão cultural: Eventos realizados, Projetos: Informatização do AHMJSA – Caixa Econômica Federal; <i>Preservação do acervo do AHMJSA – BNDS</i>; Sistema Municipal de Arquivos; <i>Memorial da Câmara</i>; <i>Rede de Documentação Memória do Esporte Caxiense</i>; <i>A Voz da Memória – o passado preservado na tecnologia digital</i>, Festa da Uva, Assessoria a outras instituições; Setores: Secretaria – Patrimônio Cultural, Arquivo Permanente da Administração Pública, Arquivos Particulares, Banco de Memória, Fototeca – Acervo Geremia, Biblioteca de Apoio, Hemeroteca, Conservação, restauração e encadernação.</p> <p>Contém anexos, entre eles: folder, imagens, reportagem do curso <i>Digitalização de Arquivos Fotográficos</i>; levantamento das coleções de fotografias doadas entre 2000 e 2007; levantamento <i>Festa da Uva</i> desde 1916.</p>	Caixa 02
<p>Os anexos são constituídos de: convites; fôlder (s); publicações; reprodução de reportagens, fotografias, documentos, projetos. Os relatórios foram organizados em volumes encadernados.</p>		